



Spedalieri, Graciela. *Catalogación de monografías impresas*. Buenos Aires: Alfagrama, 2007. 250 p. (Biblioteca Alfagrama. Introducción a la Bibliotecología) ISBN 987-1305-20-9

Todos los servicios se han visto en un proceso de revisión en las bibliotecas debido a los inminentes cambios incorporados por las nuevas tecnologías de la información. Los servicios técnicos también están dentro de esos cambios y, por ende, la catalogación —como eje del control bibliográfico— está siendo sometida a una profunda actualización necesaria acorde con los tiempos actuales. Pero para interiorizarse y profundizar sobre ello antes se necesita incorporar y asentar conceptos, formas y métodos que tenemos que manejar con certeza y seguridad a la

hora de procesar correctamente cualquier medio, impreso o electrónico, en que los estemos aplicando.

Una de las últimas obras escritas por argentinos sobre catalogación fue el libro que tuvo como coordinadora a Josefa Sabor titulado *Manual de bibliotecología* (2a. ed. México, D.F.: Kapelusz Mexicana, 1984), donde la profesora Lydia Revello abordó el tema en dos de sus capítulos. Desde este libro ninguna otra obra monográfica argentina cubrió el tema catalográfico. Hasta hoy, en que Graciela Spedalieri, fiel discípula de Revello, cubre esta falta con este nuevo trabajo.

Y lo hace desde otra óptica: ágil, moderna y actualizada. Es un trabajo único en su género en nuestro país porque aborda no sólo el cómo, sino también el porqué de las reglas para la descripción de monografías impresas con un propósito que se encuentra destacado en la propia contratapa: “esta obra es una introducción teórico-práctica a la catalogación, que incorpora los conceptos y terminología más actuales en la disciplina” y que cumple perfectamente.

Desde lo teórico, presenta una revisión actualizada de la más reciente bibliografía existente sobre el tema y sobre lo práctico se encuadra en el modelo de los *Requerimientos funcionales para los registros bibliográficos (FRBR)*.

También recupera los planteos más recientes sobre las funciones del catálogo aplicados a las *Reglas anglo americanas de catalogación*, 2a edición revisada, actualización de 2003, acompañados de numerosos ejemplos en español de materiales argentinos, principalmente. La sección sobre descripción bibliográfica se ocupa de monografías impresas preferentemente pero ofrece una excelente introducción a la catalogación de cualquier tipo de materiales, al tratar en detalle los elementos generales de la descripción aplicables a todo tipo de recursos (como los electrónicos, microformas, etc.).

En su contenido este libro presenta siete capítulos logradamente concatenados: el primero de ello se titula *Organización de la información* en donde se abordan temas como el control bibliográfico y los catálogos; el siguiente es *El registro bibliográfico*, que describe el modelo del universo bibliográfico, los patrones de publicación, los conceptos y los componentes del registro y las normas bibliográficas; el capítulo tres trata sobre la *Descripción bibliográfica*, las pautas generales en la recolección de datos y la transcripción de la información, la descripción general para monográficos impresos y para otros tipos de materiales; el capítulo cuatro: la *Elección de los puntos de acceso*, principales y secundarios, los tipos, la naturaleza y el número de los responsables y las reglas especiales para las publicaciones legales. El quinto capítulo cubre la *Forma de los puntos de acceso*, tratando dos temas importantes: el control de autoridades y la forma de los nombres; el capítulo seis aborda los *Títulos uniformes*: concepto y funciones, las reglas generales, los títulos individuales y colectivos y las reglas legales especiales para obras legales y religiosas; y el último está dedicado a la *Catalogación analítica*, presentando concepto, método de análisis y publicaciones periódicas.

Indiscutibles antecedentes y campo de acción posee Graciela Spedalieri sobre el tema que aborda en su libro: es licenciada en Bibliotecología por la Universidad de Buenos Aires; fue jefa de procesos técnicos del Centro Lincoln y ha sido profesora en las universidades nacionales de Buenos Aires y de Rosario. También ha dictado cursos en el Sistema de Información Universitaria (SIU) del Ministerio de Educación de la República Argentina y en la Sociedad Argentina de Información, entre otros. Actualmente es coordinadora del Centro de Recursos Informativos de la Embajada de los Estados Unidos en Argentina. Completa la obra una extensa bibliografía general que acompaña a la ya existente a pie de página, con importantes notas aclaratorias. La editorial argentina especializada en bibliotecología, **Alfagrama**, apunta y apuesta inteligentemente a esta maravillosa obra bajo su serie “Introducción a la bibliotecología”, la cual se desea ver en años siguientes bajo nuevas ediciones. Se encuentra destinada especialmente a estudiantes de la materia y a catalogadores que la utilicen como material de consulta.

Su contratapa, reza: “Los catálogos permiten representar el universo bibliográfico que las unidades de información ponen al alcance de sus usuarios, y facilitan la recuperación de la información registrada en respuesta a necesidades concretas de información. Su construcción es una de las tareas fundamentales de las bibliotecas”, pero para lograr ese objetivo debemos hacer todo lo mejor posible; consultar este libro es parte imperiosa de ello.

Lic. Julio Díaz Jatuf

Jefe de Servicios técnicos de la Biblioteca “Prof. Dr. José Arce”, Facultad de Odontología, Universidad de Buenos Aires juliodj@biblio.odon.uba.ar